

## Conception, réalisation, organisation et tir de feux d'artifices Pyrosymphonie années 2019 – 2020 – 2021 – 2022

**Identification de l'organisme qui passe le marché :** Ville de MAROMME, Mairie Place Jean Jaurès - BP 1095 - 76153 MAROMME cedex.

**Personne responsable du marché :** Mr le MAIRE.

**Objet :** Conception, réalisation, organisation et tir de feux d'artifices

**Date et Lieu d'exécution :** les 13 juillet 2019– 2020 – 2021 - 2022 à environ 23 h Parc Signa – Maromme

**Mode de passation :** PROCEDURE ADAPTEE –Marché de fournitures et services  
Accord cadre mono attributaire à bons de commande suivant articles 27 et 78 du Décret n° 2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics.

**Minimum annuel :** 9 000,00 € H.T.                      **Maximum annuel :** 11 000,00 € H.T.

**Validité des offres :** 150 jours à compter de la date limite de remise des offres.

**Mode de dévolution :** Prestation en 1 lot unique

**Variante :** Les variantes ne sont pas autorisées

**Négociation :** La collectivité se réserve le droit de négocier

**Sous-traitance :** La collectivité n'autorise pas la sous-traitance

**Visite obligatoire :** deux visites communes sont organisées,

- le 8 janvier 2019 à 14 h (entrée du Parc Signa route de Duclair),

- le 10 janvier 2019 à 9 h (entrée du Parc Signa route de Duclair),

➤ **sur rendez-vous pris auprès de Monsieur DEGEE au 06 89 09 12 90** (ou en cas d'absence auprès du Service des Sports 02 32 82 22 19).

### **PROCEDURE DEMATERIALISEE**

Le dossier de consultation des entreprises est téléchargeable gratuitement à tout candidat qui en fera la demande :

➤ Sur le site de l'ADM 76 : <https://marchespublics.adm76.com>

➤ Sur le site de la ville de Maromme [www.ville-maromme.fr](http://www.ville-maromme.fr) (onglet Mairie - rubrique **Marchés publics**)

Conformément aux articles 38, 39, 40, 41 et 42 du Décret 2016-360 du 25 mars 2016, les candidatures et les offres du présent marché seront remises exclusivement par voie électronique sur le profil acheteur de la ville : <https://marchespublics.adm76.com> (copie de sauvegarde conseillée)

De même, toutes les communications et échanges d'information se feront par voie électronique, sur le profil acheteur de la ville : <https://marchespublics.adm76.com>

**Toute offre remise sous format papier sera considérée comme irrégulière et non susceptible de régularisation**

Les offres doivent être transmises avant la date et l'heure suivante :

**Vendredi 18 janvier 2019 à 16 h 00**

**Critères d'attribution :** Les critères ci-dessous seront pris en compte et après pondération, c'est l'offre économiquement la plus avantageuse qui sera retenue :

1° - **Valeur technique 60 %** décomposée en trois sous critères :

Qualification, certification et habilitations du candidat : 30 %

Qualités techniques et artistiques de l'offre : 15%

Qualité et agrément des produits : 15 %

2° - **Prix : 40 %**

## **Elimination des candidats :**

Seront éliminés :

- les candidats n'ayant pas fourni l'ensemble des **pièces contractuelles et obligatoires** mentionnées au C.C.P.
- les candidats dont les garanties professionnelles par rapport à la prestation du marché sont insuffisantes.
- les candidats n'ayant pas fourni l'attestation de visite obligatoire
- les candidats n'ayant pas remis l'acte d'engagement entièrement complété et signé.
- les candidats dont les dossiers seraient transmis après la date et heure de remise des offres (18/01/2019-16h)

## **Pièces justificatives à produire :**

*Le candidat peut se référer aux imprimés DC1, DC2, téléchargeables gratuitement.*

Les candidats doivent remettre un dossier complet comprenant obligatoirement les pièces suivantes :

### Pièces contractuelles :

- L'Acte d'Engagement complété, paraphé et signé.
- Le C.C.P., paraphé, signé.

### Pièces obligatoires :

- DUME ou
  - Les déclarations et attestations sur l'honneur.
  - Attestations URSSAF
- Attestations fiscales et sociales
- Extrait K bis
- Attestation d'assurance en cours de validité.
- L'attestation de visite dûment complétée et signée.
- Un mémoire technique détaillé, comprenant notamment :
  - ❖ Proposition technique faisant référence au chiffrage de la prestation.
  - ❖ Proposition artistique et financière détaillée.
  - ❖ Documents relatifs à la capacité professionnelle :
    - Certificats de qualification, habilitations
    - Liste des moyens humains et matériels dédiés au présent marché (qualifications du personnel et qualifications aux normes ISO 9001-2000, 14001, ...)
    - Précisions sur les modalités de dépôt et de stockage des artifices dédiés au tir de Maromme
  - ❖ Qualité et agrément des produits et normes environnementales.
- Le plan du site (signé)

### Autres documents demandés :

- Le candidat pourra également fournir une liste de références relatives à l'exécution de prestations de même nature et de même importance (datant de moins de trois ans) présentant d'autres réalisations.
- Un R.I.B ou R.I.P.

## **RENSEIGNEMENTS D'ORDRE ADMINISTRATIFS : Service des Affaires Générales et Juridiques – Secteur Commande publique**

Tél. : 02 32 82 22 03 Télécopie : 02 32 82 22 28

E - Mail : [pole.moyensgeneraux@ville-maromme.fr](mailto:pole.moyensgeneraux@ville-maromme.fr)

## **RENSEIGNEMENTS D'ORDRE TECHNIQUES : M. SANDU, Directeur du service Action sportive et associative**

Tél. : 02 32 82 22 13 Télécopie : 02 32 82 22 28

E - Mail : [jean.sandu@ville-maromme.fr](mailto:jean.sandu@ville-maromme.fr)

Il est recommandé de formuler sa demande sur [le profil acheteur de la ville](https://marchespublics.adm76.com) :  
<https://marchespublics.adm76.com>

Date d'envoi du présent avis : le 14/12/2018