Procédure adaptée **MAROMME**

FOURNITURE DE MATERIEL INFORMATIQUE

Identification de l'organisme qui passe le marché : Ville de MAROMME, Mairie Place Jean Jaurès - BP 1095 - 76153 MAROMME cedex.

Personne responsable du marché : Monsieur le MAIRE.

Objet : FOURNITURE DE MATERIEL INFORMATIQUE ET FORMATION DES PERSONNELS ENSEIGNANTS

Lieu d'exécution : Ecoles primaires de la Commune de MAROMME.

Mode de passation : PROCEDURE ADAPTEE –marché de fournitures et services en application des articles 28 du Code des Marchés Publics.

Mode de dévolution : Prestation en 1 lot unique composé d'une offre de base et d'une option.

Lieu de retrait des dossiers : Mairie de MAROMME, Secrétariat Général - Place Jean Jaurès – BP 1095 - 76153 MAROMME cedex. Tel. 02 32 82 22 00

Les pièces du marché peuvent être obtenues par mail, sur demande des entreprises et être téléchargées sur le site de la Ville de Maromme www.ville-maromme.fr
Sur le site de l'ADM 76 https://www .publicatur.fr

Pièces justificatives à produire :

- L'attestation sur l'honneur (Les déclarations et attestations sur l'honneur visées aux Articles 45 et 46 du Code des Marchés Publics DC4, DC5, DC6 et DC7).
- Extrait K bis.
- Attestation d'assurance en cours de validité.
- Liste des références : prestations similaires de moins de trois ans
- Un R.I.B ou R.I.P.
- Le C.C.A.P., paraphé, signé.
- Le C.C.T.P., paraphé, signé.
- L'Acte d'engagement complété, paraphé et signé.
- La Décomposition du Prix Global et Forfaitaire (D.P.G.F.), complétée, paraphée, signée.
- Justificatifs concernant la date de fabrication, la qualité et l'état neuf des matériels.
- Les fiches techniques du matériel (rédigées en français)
- L'agrément du constructeur ou certification pour la vente, l'installation et le support des solutions de classes mobiles rédigé en français

Critères d'attribution : trois critères seront pris en compte et après pondération c'est l'offre économiquement la plus avantageuse qui sera retenue :

- Valeur technique de la solution : 60 %
- Prix : 25 %
- Le délai : 15 %

Date limite de remise des offres

- **13 avril 2010 à 16 h en Mairie sur documents papier**

Modalités de remise des offres : Les offres doivent être présentées sous enveloppe cachetée portant l'indication suivante :
NE PAS OUVRIR, Offre « **FOURNITURE DE MATERIEL INFORMATIQUE** »
Et portant l'adresse suivante : Mairie de Maromme - Place Jean Jaurès - BP 1095 - 76153 MAROMME.
Cette enveloppe cachetée doit contenir l'ensemble des pièces justificatives à produire et le Dossier de Consultation des Entreprises.

- **13 avril 2010 à 16 h sur le site de l'ADM 76 en format dématérialisé** :
  https://www.publicatur.fr

Validité des offres : 90 jours à compter de la date limite de remise des offres.

Date de Réalisation :

- **Installation : Le titulaire interviendra début juillet 2010**
  Date de fin d'intervention : 14 août 2010
- **Formation sur site : du 13 septembre au 30 octobre 2010**

Renseignements :
D'ordre administratif, M. le Directeur général des services
Tél. 02 32 82 22 00 Fax. 02 32 82 22 28
Mail. nicolas.jaffre@ville-maromme.fr

D'ordre technique, M. J. LIENARD, responsable du Service Informatique
Tél. 02 32 82 22 30 Fax. 02 32 82 22 29
Mail. josue.lienard@ville-maromme.fr

Date d'envoi du présent avis : le 15 mars 2010