



La ville de Maromme
Annonce
Marché de fournitures et services

Objet du marché : Fourniture et livraison des colis cadeaux offerts aux seniors en fin d'année 2017.

Type de procédure : Procédure adaptée conformément à l'article 27 du décret N°2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics.

Variantes non autorisées.

La ville se réserve le droit de négocier.

Personne responsable du marché : M. Le Maire
Hôtel de Ville
Place Jean Jaurès
BP 1095
76153 MAROMME cedex.

Département : Seine Maritime (76)-Ville de Maromme.

Lieu d'exécution de la livraison :

Centre technique municipal de la ville de Maromme
4 rue Jacquard
Z.I la Maine
76 150 Maromme.

Date de livraison : Le 30 novembre 2017 au plus tard avant 15H00. Date à fixer sur rendez-vous avec le magasin du centre technique municipal : tél : 02-32-82-36-46.

Obtention gratuite des dossiers : Par demande écrite, par e-mail, par téléphone ou téléchargement sur le site de la ville, de l'ADM 76.

Mairie de Maromme, service vie des seniors, Place Jean Jaurès-BP 1095-76153 MAROMME Cedex, Tél : 02-32-82-22-00, www.ville-maromme.fr ou sur le site de l'ADM 76 : <https://marchespublics.adm76.com>.

Pièces justificatives à produire

-Les documents contractuels :

- Acte d'engagement entièrement complété, paraphé, signé
- Cahier des Clauses Particulières (CCP), paraphé, signé

-Les documents obligatoires :

- Le D.U.M.E téléchargeable sur internet ou les anciens imprimés DC1, DC2, DC6, NOTI 2 téléchargeables gratuitement ou les déclarations et attestations sur l'honneur visées à l'Article 48 du décret n°2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics et attestation URSSAF, attestations fiscales et sociales
- Extrait K Bis.
- Attestation d'assurance en cours de validité.
- Mémoire technique

-Les fiches descriptives des produits où figureront les informations suivantes :

- *La description générale du produit (provenance, usine de transformation...),
- *Les ingrédients et le pourcentage de composition,
- *Les modalités de conservation et de préparation des éléments composant le repas,
- *Les déclarations telles que les OGM...

-Une déclaration indiquant les moyens humains et matériels dont dispose le candidat pour la réalisation de la prestation.

- +➤ Un échantillon de colis double fourni gratuitement et non restitué
- +➤ Un échantillon de colis simple fourni gratuitement et non restitué

-Les autres documents :

- R.I.B ou R.I.P
- Une copie du certificat de qualification professionnelle pour l'année en cours, délivré par l'organisme professionnel de qualification et de classification de la profession, toute pièce permettant d'évaluer les capacités professionnelles de l'entreprise
- Un document permettant d'apprécier les qualités techniques et organisationnelles du candidat.

Critères pondérés de jugement des offres :

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères pondérés suivants, dans l'ordre décroissant :

1° / Prix : 50%

2° / Respect du cahier des charges : 30%

10% respect des produits demandés

10% respect des quantités

10% présentation du colis

3° / Mémoire technique : 20%

Modalités de paiement du marché :

Le comptable chargé du paiement est Madame Le Receveur Percepteur de la Ville de Maromme.

Date limite de remise des offres : 11 septembre 2017 à 16H en Mairie
--

Modalités de remise des offres : Les offres doivent être présentées sous enveloppe cachetée portant l'indication suivante :

NE PAS OUVRIR

Offre : Fourniture et livraison des colis cadeaux offerts aux seniors en fin d'année 2017

Et portant l'adresse suivante : Mairie de Maromme-Place Jean Jaurès-BP 1095-76 153 MAROMME cedex.

Cette enveloppe cachetée doit contenir l'ensemble des pièces justificatives à produire et le dossier de consultation des entreprises.

Les offres devront être accompagnées des échantillons gratuits, non restitués.

Validité des offres : 120 jours à compter de la date limite de remise des offres.

Renseignements :

- Pour les renseignements d'ordre administratif : Mme Corinne Mignot, Directrice du pôle Action Sociale/CCAS.

Tél. : 02 32 82 22 08

Fax : 02 32 82 22 28

Adresse électronique : corinne.mignot@ville-maromme.fr

- Pour les renseignements d'ordre technique : Mme Lydia Jouan, Responsable du service vie des seniors .

Tél. : 02 32 82 22 37

Fax : 02 32 82 22 28

Adresse électronique : lydia.jouan@ville-maromme.fr

Date d'envoi du présent avis : 30 juin 2017