



LA VILLE DE MAROMME
ANNONCE
Marché de fournitures et services

Objet du marché: Fourniture et livraison des colis cadeaux offerts aux seniors de la commune de Maromme en fin d'année 2015.

Type de procédure : Procédure adaptée conformément à l'article 28 du code des marchés publics.

Variantes non autorisées

Personne responsable du marché : M. Le Maire
Hôtel de Ville
Place Jean Jaurès
BP 1095
76153 MAROMME cedex

Département : Seine Maritime (76)-Ville de Maromme

Lieu d'exécution de la livraison :

Centre technique Municipal de la Ville de Maromme
4 rue Jacquard
Z.I la Maine
76 150 MAROMME

Date de livraison : Le 1^{er} décembre 2015 au plus tard avant 15H00. Date à fixer sur rendez-vous avec le magasin du centre technique municipal : tél : 02-32-82-36-46.

Obtention gratuite des dossiers : Par demande écrite, par e-mail, par téléphone ou téléchargement sur le site de la ville, de l'ADM 76.

Mairie de Maromme, service « vie des seniors », Place Jean Jaurès- BP 1095-76153 MAROMME Cedex, Tél : 02-32-82-22-00, www.ville-maromme.fr ou sur le site de l'ADM 76 : <https://marchespublics.adm76.com>.

Pièces justificatives à produire

-Les documents contractuels :

- **Les déclarations et attestations sur l'honneur visées à l'Article 45 du Code des Marchés Publics** (le candidat peut se référer aux imprimés DC1, DC2, DC6, NOTI 2 téléchargeables gratuitement)
- **Attestation d'assurance** en cours de validité
- **Cahier des Clauses Particulières (CCP), paraphé, signé.**
- **Acte d'engagement entièrement complété, paraphé, signé.**
- **Extrait K Bis**
- **Attestation URSSAF**
- **Mémoire technique:**
 - Les fiches descriptives des produits où figureront les informations suivantes :
 - *La description générale du produit (provenance, usine de transformation...),
 - *Les ingrédients et le pourcentage de composition,
 - *Les modalités de conservation et de préparation des éléments composant le repas,
 - *Les déclarations telles que les OMG...
- +➤ Un échantillon du colis simple fourni gratuitement et non restitué.
- +➤ Un échantillon du colis double fourni gratuitement et non restitué.

-Les autres documents :

- R.I.B ou R.I.P
- Une déclaration concernant le chiffre d'affaires HT global réalisé au cours des trois derniers exercices (sauf pour les entreprises nouvellement créées).
- Une déclaration indiquant les moyens humains et matériels dont dispose le candidat pour la réalisation la prestation
- Une copie du certificat de qualification professionnelle pour l'année en cours, délivré par l'organisme professionnel de qualification et de classification de la profession, toute pièce permettant d'évaluer les capacités professionnelles de l'entreprise
- Les références de prestations similaires datant de moins de 3 ans

Critères pondérés de jugement des offres :

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères pondérés suivants, dans l'ordre décroissant :

1° / **Prix : 50%**

2° / **Respect du cahier des charges : 30%**

10% respect des produits demandés

10% respect des quantités

10% présentation du colis

3° / **Mémoire technique : 20%**

Modalités de paiement du marché :

Le comptable chargé du paiement est Madame Le Receveur Percepteur de la Ville de Maromme.

Date limite de remise des offres : 5 octobre 2015 à 16H en Mairie
--

Modalités de remise des offres : Les offres doivent être présentées sous **enveloppe cachetée** portant l'indication suivante :

NE PAS OUVRIR

Offre : Fourniture et livraison des colis cadeaux offerts aux seniors en fin d'année 2015

Et portant l'adresse suivante : Mairie de Maromme-Place Jean Jaurès-BP 1095-76 153 MAROMME cedex.

Cette enveloppe cachetée doit contenir l'ensemble des pièces justificatives à produire et le dossier de consultation des entreprises.

Les offres devront être accompagnées des échantillons gratuits, non restitués.

Validité des offres : 120 jours à compter de la date limite de remise des offres.

Renseignements :

- **Pour les renseignements d'ordre administratif : Mme Corinne Mignot, Directrice du pôle Action Sociale/CCAS.**

Tél. : 02 32 82 22 08

Fax : 02 32 82 22 28

Adresse électronique : corinne.mignot@ville-maromme.fr

- **Pour les renseignements d'ordre technique : Mme Lydia Jouan , Responsable du service « vie des seniors » .**

Tél. : 02 32 82 22 37

Fax : 02 32 82 22 28

Adresse électronique : lydia.jouan@ville-maromme.fr

Date d'envoi du présent avis : 08/09/2015