

**OBJET DU MARCHE :**

**PRESTATION CONCERNANT UNE JOURNEE  
EXCURSION AVEC VISITES et DEJEUNER  
CROISIERE POUR LES SENIORS**

**MODE DE PASSATION : PROCEDURE ADAPTEE  
(SUIVANT ARTICLE 28 DU CODE DES MARCHES PUBLICS)**

**ACTE D'ENGAGEMENT**

**(A.E.)**

**Marché de Fournitures et de services**

**MODE DE PASSATION : PROCEDURE ADAPTEE  
(suivant article 28 du Code des Marchés Publics)**

**Maître d'Ouvrage**

**MAIRIE DE MAROMME**

Place Jean Jaurès - 76150 MAROMME  
Tél : 02.32.82.22.00 - Fax : 02.32.82.22.28

---

## SOMMAIRE

	Pages
A- IDENTIFIANTS	3
B- ENGAGEMENT DU CANDIDAT	4
1/ENGAGEMENT DU CANDIDAT	4
2/PRIX	5
3/VALIDITE DES OFFRES	6
4/DELAI DE LIVRAISON	6
5/COMPTE A CREDITER	6
C- NOTIFICATION DU MARCHE AU TITULAIRE	7
D- NANTISSEMENT OU CESSION DE CREANCES	8

**ACTE D'ENGAGEMENT**

*En cas de candidature groupée, remplir un seul acte d'engagement pour le groupement. Il peut être transmis par voie électronique. L'offre doit être rédigée en français. Le candidat remplit un imprimé pour chaque variante ou option.*

**OBJET : Prestation concernant une journée excursion avec visites et déjeuner croisière pour les seniors****A - IDENTIFIANTS**

Le présent marché est passé en vertu de l'article 28 du Code des Marchés Publics.  
Ce marché est un marché de fournitures et services passé sous forme d'une procédure adaptée.

**Identification de l'acheteur :**

**Mairie de Maromme – place Jean Jaurès – 76150 MAROMME**  
Téléphone : 02.32.82.22.00    Télécopie : 02.32.82.22.28

**Durée du marché :** Le présent marché prend fin dès l'exécution de l'excursion le 13 juin 2013. Il n'est pas reconductible. Il fait l'objet d'une commande unique.

**Désignation du Signataire du marché :**

Monsieur le Maire de la ville de MAROMME ayant reçu l'autorisation de signer ce marché par délibération du Conseil Municipal en date du 31 mars 2008 visée et rendue exécutoire par les services préfectoraux le 5 avril 2008.

**Personnes habilitées à donner les renseignements :**

Madame MIGNOT, Directrice solidarité

Madame JOUAN, Responsable service seniors

**Comptable assignataire :**

**Monsieur le Receveur Percepteur** de la Ville de MAROMME.

**B - ENGAGEMENT DU CANDIDAT****CONTRACTANT :**

Je soussigné :

.....  
 .....

- agissant au nom et pour le compte de l'entreprise :  
 .....
- après avoir pris connaissance du Cahier des Clauses Particulières (C.C.P.) et des documents qui y sont mentionnés,
- Et après avoir établi la déclaration prévue aux Articles 45 à 46 du Code des Marchés Publics,

M'engage, sans réserve, conformément aux stipulations des documents visés ci-dessus à exécuter les travaux et prestations dans les conditions ci-après définies.

**1./ ENGAGEMENT DU CANDIDAT :****.Nom, prénom et qualité du signataire\* :**

.....  
 .....

- agissant pour mon propre compte.
- agissant pour le compte de la société - *Indiquer le nom, l'adresse : .....*  
 .....
- agissant pour le compte de la personne publique candidate - *Indiquer le nom, l'adresse : .....*  
 .....
- agissant en tant que mandataire pour l'ensemble des entrepreneurs groupés qui ont signé la lettre de candidature en date du .....
- |                                                  |                                                   |
|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> du groupement solidaire | <input type="checkbox"/> du groupement conjoint   |
| <input type="checkbox"/> mandataire solidaire    | <input type="checkbox"/> mandataire non solidaire |

N° de SIRET\* .....

N° A.P.E.\* .....

*\*mention obligatoire*

2./ **PRIX** : Les prix sont fermes, définitifs, non actualisables et non révisables

Cette offre, exprimée en euros, porte sur le marché suivant :

- **PRESTATION CONCERNANT UNE JOURNEE EXCURSION AVEC VISITES et DEJEUNER CROISIERE POUR LES SENIORS**

➤ **Le marché est conclu pour une seule excursion en date du 13 juin 2013.**

**BORDEREAU DES PRIX**

**Le prix s'applique par personne.**

DESIGNATION DE LA PRESTATION	UNITE	PRIX UNITAIRE EN CHIFFRES H.T
<b>Excursion</b> à préciser :.....  Et comprend : -Le transport en car (aller-retour) -Une pause sanitaire sur le trajet aller -Les visites ou spectacles (matin et après-midi) A Préciser ..... ..... -Le déjeuner croisière : à préciser :..... et fournir les propositions de menus	<b>1 personne</b>	
<b>TOTAL HT</b>		
<b>TVA</b>		
<b>TOTAL TTC</b>		

Visa de l'Opérateur Economique,

**3/ Mon offre me lie** pour la durée de la validité des offres indiquée dans le CCP.

**4/ Délai de livraison : La prestation devra impérativement avoir lieu le 13 juin 2013 avec un départ de Maromme au plus tôt 6H30 et un retour à Maromme au plus tard 20H00.**

**5/ JE DEMANDE** que la ville de Maromme règle les sommes dues au titre du présent marché en faisant porter le montant au crédit du compte ouvert

au nom du Titulaire : .....

**Compte à créditer -** *Joindre un relevé d'identité bancaire ou postal*

Numéro : .....

Code Banque : .....

Code guichet : .....

Clé : .....

de la Banque / C.C.P. / Trésor Public : .....

J'affirme, sous peine de résiliation du marché, ou de sa mise en régie à mes torts exclusifs, que la Société pour laquelle j'interviens, ne tombe pas sous le coup de l'interdiction découlant des Articles 43 et 44 du Code des Marchés Publics.

Je déclare sur l'honneur que le travail sera réalisé avec des salariés employés régulièrement au regard des articles L 143.3, L 143.5 et L 620.3 du code du travail (article R 324.4 du code du travail).

Je déclare sur l'honneur que la société pour laquelle j'interviens, n'a pas fait l'objet au cours des cinq dernières années, d'une condamnation inscrite au bulletin n°2 du casier judiciaire pour les infractions visées aux articles L 324.9, L 324.10, L 341.6, L 125.1 ET L 125.3 du code du travail.

**Fait en un seul original,**

A .....  
Le .....  
L'Opérateur Economique,

A .....  
Le .....  
Le Pouvoir Adjudicateur,

**C. Notification du marché au titulaire**

En cas de remise contre récépissé :

Le titulaire signera la formule ci-dessous :

« *Reçu à titre de notification une copie du présent marché* » :

A ....., le .....

Signature du titulaire

**En cas d'envoi en LR AR :**

Coller dans ce cadre l'avis de réception postal, daté et signé par le titulaire

**D. Nantissement ou cession de créances**

**Copie délivrée en unique exemplaire** pour être remise à l'établissement de crédit en cas de cession ou de nantissement de créance de :

1  La totalité du marché dont le montant est de : *(indiquer le montant en chiffres et en lettres)*

.....

2  La totalité du bon de commande n° ..... afférent au marché *(indiquer le montant en chiffres et en lettres)* :

.....

3  La partie des prestations évaluée à *(indiquer le montant en chiffres et en lettres)* :

.....

et devant être exécutée par .....

en qualité de :  membre d'un groupement de fournisseur

A , le

Signature